

**Договор № ДОГ-54/21**  
**на оперативно-техническое обслуживание объектов электросетевого хозяйства**

Московская обл., г. Красногорск

«01» января 2021 г.

Акционерное общество «Московская областная энергосетевая компания» (АО «Мособлэнерго»), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Красногорского филиала АО «Мособлэнерго» Толстова Романа Игоревича, действующего на основании доверенности № 226-2020 от 24.09.2020 с одной стороны, и Ассоциация садоводческих некоммерческих товариществ «Раздолье» (АСНТ «Раздолье»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Сандуляк Лидии Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить оперативно-техническое обслуживание (далее – работы) объектов электросетевого хозяйства (далее – объекты), принадлежащих Заказчику и указанных в приложении № 1 к Договору, а Заказчик принять выполненные работы и оплатить их в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Работы включают:

1.2.1. Оперативное обслуживание – круглосуточное дежурство силами оперативно-диспетчерской службы Исполнителя в целях своевременного реагирования на изменение в состоянии схемы электроснабжения, при возникновении аварийной ситуации принятия мер для восстановления энергоснабжения по другой схеме, в том числе:

- оперативные переключения в основных питающих центрах на РП, ТП, РТП по сетям 6-10кВ с целью обеспечения Заказчика постоянным электроснабжением;

- переключение ответвлений (анцапф) с целью повышения или понижения напряжения на трансформаторах Заказчика;

- включение в работу Оборудования после окончания ремонтных работ на объектах Заказчика;

- выезд оперативных бригад к месту работы, выявление поврежденного участка на Оборудовании, возвращение на базу и сообщение Заказчику (Ответственному за электрохозяйство) о причинах повреждения его Оборудования;

1.2.2. Техническое обслуживание – планово-предупредительные работы (ППР), согласно плану ППР Исполнителя в соответствии с нормами Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации (ПТЭЭСиС), Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП) и иных нормативных документов. Виды работ по техническому обслуживанию определены в Приложении №2 к Договору.

1.3. Срок выполнения работ:

Начало работ: 01.01.2021г;

Окончание работ: 31.12.2021г.

1.4. Объем работ определен планами-графиками технического обслуживания (приложения № 3 к Договору).

При необходимости выполнения работ, не предусмотренных приложением № 2 к Договору, Подрядчик выполняет их за дополнительную плату.

1.5. Подрядчик приступает к выполнению работ, предусмотренных п.1.2. Договора, после поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

1.6. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц.

1.7. Исполнителем обязательств Подрядчика по Договору является Красногорский филиал АО «Мособлэнерго».

## 2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора определяется Расчетом стоимости работ (приложение № 4 к Договору).

2.2. Изменение цены Договора допускается не более одного раза в год в связи с изменением стоимости обслуживания одной условной единицы электрооборудования.

Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление об изменении цены Договора за 10 рабочих дней до предполагаемой даты ее изменения.

Заказчик обязан рассмотреть предложение об изменении цены в течение 5 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

В случае согласия Заказчика Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

Заказчик в случае отсутствия согласия на повышение цены Договора вправе отказаться от Договора.

**2.3. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком ежеквартально, до первого числа первого месяца отчетного квартала.**

в порядке 100% предоплаты в размере, указанном в приложении № 4 к Договору, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика по реквизитам, указанным в разделе 10 Договора.

2.4. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.5. При наличии дебиторской задолженности Заказчика перед Подрядчиком по любому договору, заключенному между Сторонами, Подрядчик вправе произвести зачет встречных однородных требований на основании письменного уведомления Заказчика.

## 3. Обязательства сторон

### 3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Выполнять работы в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере энергетике.

3.1.2. Вести необходимую оперативную, техническую и эксплуатационную документацию.

3.1.3. Незамедлительно уведомлять Заказчика в случае выхода из строя (поломки) электрооборудования и его основных частей на обслуживаемых по договору объектах, повлекшего (либо создающего угрозу) прекращения электроснабжения потребителей, подключенных к объектам заказчика

3.1.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Представить при заключении Договора Подрядчику документы, подтверждающие право собственности (владения, пользования) Заказчика на объекты, техническую документацию и акт приемки (ввода) в эксплуатацию.

3.2.2. Обеспечить круглосуточный, беспрепятственный доступ персонала Подрядчика (третьих лиц) к объектам, расположенным на территории Заказчика, на правах и в режиме оперативно-ремонтного персонала, в том числе для проведения оперативных переключений, отключений, ликвидации аварийных ситуаций и т.п.

3.2.3. Информировать Подрядчика об изменении схемы электроснабжения в течение 2 рабочих дней с даты изменения для последующего заключения дополнительного соглашения к Договору.

3.2.4. Производить оплату в соответствии с условиями Договора.

## 4. Порядок выполненных работ

4.1. Подрядчик в течение 5 рабочих дней с даты окончания отчетного месяца направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее - Акт) в 2 экземплярах.



4.2. Заказчик в течение 5 рабочих дней с даты получения подписывает Акт и возвращает один экземпляр Исполнителю либо предоставляет мотивированный отказ от принятия выполненных работ (далее - мотивированный отказ). В случае не подписания Акта в указанный срок или не предоставления мотивированного отказа, работы считаются выполненными, а Акт - подписанным.

4.3. В случае предоставления мотивированного отказа Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, несет виновная сторона в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик несет ответственность перед потребителями электрической энергии, энергопринимающие устройства которых подключены к объектам Заказчика, за нарушения электроснабжения, произошедшие в результате поломки основных элементов объектов, либо неисполнением Заказчиком обязательств по договору.

5.3. Подрядчик за нарушение сроков оплаты по Договору вправе требовать с Заказчика уплаты пени в размере 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) в т.ч. наводнения, землетрясения, а также войны, военных действий или любых других обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.4 каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность неисполнения Стороной своих обязательств по настоящему договору.

## **6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2021г. и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Любые изменения и дополнения условий Договора должны быть оформлены дополнительным соглашением, подписаны Сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

6.3. Односторонний отказ от исполнения Договора по инициативе одной Стороны осуществляется посредством направления письменного уведомления об отказе от исполнения договора (далее – уведомление об отказе) другой Стороне.

6.4. В случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных разделом 2 Договора, Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора. При этом Договор считается расторгнутым в течение 10 рабочих дней с даты направления Заказчику уведомления об отказе.

6.5. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора к уведомлению об отказе в обязательном порядке прикладывается справка об организации технического обслуживания объектов с даты расторжения Договора (далее – справка).

При этом Договор считается расторгнутым в течение 5 рабочих дней с даты получения Подрядчиком уведомления об отказе и справки.

6.6. При расторжении Договора Заказчик обязан письменно уведомить Подрядчика о лицах, уполномоченных вести оперативные переговоры по эксплуатации объектов:

1) при одностороннем отказе Подрядчика от исполнения Договора в течение 5

рабочих с даты получения Заказчиком уведомления об отказе;

2) при одностороннем отказе Заказчика от исполнения Договора за 5 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора;

3) при истечении срока выполнения работ за 5 рабочих дней до даты окончания работ, предусмотренной в п.1.2 Договора.

6.7. В случае перехода права собственности (владения, пользования) на объекты к другим лицам Заказчик обязан письменно уведомить Подрядчика в течение 3 дней с даты перехода права.

## 7. Конфиденциальность

7.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам представляемую друг другу финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением настоящего Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для предоставившей такую информацию Стороны она является тайной, охраняемой законом, либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться (далее - конфиденциальная информация).

7.2. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ третьих лиц (субподрядчиков) при условии сохранения конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, при этом Подрядчик несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц, как за собственные действия (бездействие).

7.3. Заявления для печати или иные публичные заявления любой из Сторон, связанные с условиями настоящего Договора, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

7.4. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 3 лет с даты прекращения действия настоящего Договора.

7.5. Требования пункта 7.1 настоящего Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6. Любой ущерб, причиненный Стороне несоблюдением требований раздела 7 Договора, подлежит полному возмещению виновной Стороной.

## 8. Заключительные положения

8.1. В случае возникновения споров, связанных с заключением, изменением и расторжением Договора, Стороны обязаны принять все меры к их разрешению путем проведения переговоров.

Претензия должна быть предъявлена в течение 10 рабочих дней с даты возникновения основания для ее предъявления.

Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) не позднее 10 рабочих дней с даты ее получения.

В случае не достижения согласия между Сторонами в досудебном порядке все споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Московской области.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 9. Приложения

9.1. Приложение № 1 «Перечень объектов электросетевого хозяйства».

9.2. Приложение № 2 «Перечень работ по техническому обслуживанию».



- 9.3. Приложение № 3 «Планы-графики технического обслуживания».  
9.4. Приложение № 4 «Расчет стоимости работ».

## 10. Ответственные лица

ответственное лицо Подрядчика

Директор Красногорского филиала  
АО «Мособлэнерго»  
Толстов Р.И.  
(должность, ФИО)  
тел: +7(495)562-32-53, +7(495)562-01-58  
(телефон)  
Krasnogorsk@mosoblenergo.ru  
(e-mail)

ответственное лицо Заказчика

Представитель  
АСНТ «Раздолье»  
Шукатко Г.М.  
(должность, ФИО)  

---

(телефон)  
gshukatko@mail.ru  
(e-mail)

## 11. Реквизиты и подписи сторон

### Подрядчик

**АО «Мособлэнерго»**

адрес юридического лица: 142702, Московская обл., Ленинский р-н, г. Видное, ул. Советская, вл. 10/1.

адрес для корреспонденции: 143421, Московская обл., Красногорский р-н, 26 км автодороги

«Балтия», Бизнес Центр «Рига-Ленд», стр. Б3

тел: +7(495) 780-39-62

e-mail: mail@mosoblenergo.ru

ОГРН 1055006353478

ИНН 5032137342, КПП 500301001

### Получатель платежей

Красногорский филиал АО «Мособлэнерго»

адрес: 143405, Московская обл., г. Красногорск, Коммунальный квартал, д.1.

тел: +7(495)562-32-53, +7(495)562-01-58

e-mail: Krasnogorsk@mosoblenergo.ru

ОГРН 1055006353478

ИНН 5032137342

КПП 502443002

р/с 40702810438040033156

Банк ПАО «Сбербанк России» в г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

### Заказчик

**АСНТ «Раздолье»**

адрес юридического лица: 141650, Московская обл, населенный пункт вблизи деревни Колосово, район Клинский, СНТ "Зеленоградец", 52

адрес для корреспонденции: 127474, г.Москва, ул. Дубнинская, д.43, кв.86

ОГРН 1095000006485

ИНН 5020060960

КПП 502001001

р/с 40703810638150006474

в Сбербанке России в г. Москва в ОСБ №7954 Зеленоградском

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Директор Красногорского филиала

АО «Мособлэнерго»

(должность)

(подпись)

Р.И. Толстов

(инициалы, фамилия)

МП



Председатель правления

АСНТ «Раздолье»

(должность)

(подпись)

Л.И. Сандуляк

(инициалы, фамилия)

МП



Приложение № 1  
к договору на оперативно-техническое  
обслуживание  
объектов электросетевого хозяйства  
от «01» 01 2021 № ДОГ-54/21

**Перечень  
объектов электросетевого хозяйства**

1. Перечень объектов электросетевого хозяйства:  
АСНТ Раздолье у поселка Саньково и деревни Масюгино Клинского р-на  
Московской обл.

№ п/п	Наименование объекта	Марка, тип, характеристики	Кол-во	Кол-во у.е.
1	РП-10кВ АСНТ Раздолье	Вакуумные выключатели 10кВ ВВ/TEL-10-20/630	10 шт	31
		Разъединители РВФ3-10/630, РВ3-10/630	20 шт	
2	Кабельные линии 10кВ	От ПС-587 до РП-10кВ АСНТ Раздолье, 3 ПвПу2г-10 1x400/35	16,132 км	56,462
		От ПС-587 до РП-10кВ АСНТ Саньково, 3 ПвПу2г-10 1x95/16	13,547 км	47,4145

2. Описание границ эксплуатационной ответственности Подрядчика:
- 2.1. Кабельные наконечники КЛ-10 кВ направлением от ПС 587 «Решетниково» до РП-10кВ АСНТ Раздолье, РП-10кВ АСНТ Саньково в РУ-10кВ ПС 587 «Решетниково»;
  - 2.2. Кабельные наконечники КЛ-10 кВ направлением от ПС 587 «Решетниково» до РП-10кВ АСНТ Саньково в РП-10кВ АСНТ Саньково;
  - 2.3. Кабельные наконечники отходящих КЛ-10кВ направлением от РП-10кВ АСНТ Раздолье до ТП садовых некоммерческих товариществ в РП-10кВ АСНТ Раздолье.

**Подрядчик**

АО «Мособлэнерго»  
Директор Красногорского филиала  
АО «Мособлэнерго»  
(должность)


  
Р.И. Толстов  
(инициалы, фамилия)

МП



**Заказчик**

Председатель правления  
АСНТ «Раздолье»  
(должность)

  
Сандуляк Л.И.  
(инициалы, фамилия)





Приложение № 2  
к договору на оперативно-техническое  
обслуживание  
объектов электросетевого хозяйства  
от «01» 01 2021 № ДОГ-54/21

**Перечень работ по техническому обслуживанию**

№ п/п	Виды работ	Периодичность выполнения работ
<b>РП, ТП, КТП</b>		
1	Периодический дневной осмотр без отключений	1 раз в 6 месяцев
2	Осмотр ИТР	выборочно 1 раз в год
3	Измерение нагрузок и напряжений трансформаторов	2 раза в год
4	Измерение сопротивления вентильных разрядников	1 раз в 6 лет
5	Проверка коррозионного состояния заземляющих устройств РП, ТП со вскрытием	1 раз в 12 лет
6	Пирометрический контроль электрооборудования	1 раз в 3 года
7	Измерение сопротивления заземлителя и заземляющих устройств РП, ТП	1 раз в 6 лет
8	Испытание изоляции повышенным напряжением электрооборудования РУ, РП, ТП	1 раз в 6 лет
9	Измерение сопротивления изоляции обмоток силовых трансформаторов	1 раз в 6 лет
10	Измерение сопротивления обмоток силовых трансформаторов постоянному току	1 раз в 6 лет
11	Проверка коэффициента трансформации силовых трансформаторов	1 раз в 6 лет
12	Испытание масла силовых трансформаторов	1 раз в 4 года для трансформаторов свыше 630 кВА
13	Измерение сопротивления изоляции коммутационных аппаратов	1 раз в 6 лет
14	Измерение сопротивления постоянному току коммутационных аппаратов	1 раз в 6 лет
15	Измерение скоростных и временных характеристик у масляных выключателей	1 раз в 6 лет
16	Испытание трансформаторного масла в масляных выключателях	1 раз в 3 года для баковых МВ
17	Осмотр строительной части	2 раза в год
18	Первый профилактический контроль устройств РЗА	в первые 10-18 месяцев после включения устройства в работу
19	Профилактическое восстановление устройств РЗА	1 раз в 3 года
20	Технический осмотр устройств РЗА	2 раза в год
21	Тестовый контроль (опробование) устройств РЗА	1 раз в год
22	Доливка трансформаторного масла	по результатам осмотра
23	Установка, замена бирок на кабельных линиях	по результатам осмотра

24	Мелкий ремонт без замены основных элементов (ремонт коммутационных аппаратов, конструкций заземляющего контура, ремонт дверей, запирающих устройств)	по результатам осмотра
25	Ремонт внутреннего освещения	по результатам осмотра
26	Замена уплотнителей силового трансформатора без демонтажа	при необходимости
27	Расчет токов короткого замыкания и параметров срабатывания устройств РЗА	при необходимости
28	Проведение инструментальных проверок измерительных комплексов учета электрической энергии и, при необходимости, приведение данных измерительных комплексов в соответствие с требованиями НТД	1 раз в 6 месяцев
29	Уборка территории объектов ЭСХ и их охранных зон. Чистка помещений и оборудования ТП, РП, КТП	по результатам осмотра
30	Нанесение значений номинального тока на предохранители. Обновление диспетчерских наименований, нумерации ячеек, знаков безопасности, опознавательного знака "заземление"	по результатам осмотра
31	Оперативные переключения для подготовки рабочих мест к проведению работ по техническому обслуживанию	при необходимости
32	Оформление и ведение технической документации (графики ТО, паспорта, протоколы испытаний и измерений, ведомости измерения нагрузок)	постоянно
<b>КЛ-6, 10, 35 кВ (1 км.)</b>		
1	Осмотр трасс КЛ электромонтерами	1 раз в 3 месяца
2	Осмотр трасс КЛ ИТР	выборочно 1 раз в год
3	Испытание кабелей повышенным напряжением	1 раз в 1-3 года
4	Измерение нагрузок кабельных линий	2 раза в год
5	Оперативные переключения для подготовки рабочих мест к проведению работ по техническому обслуживанию	при необходимости
6	Оформление и ведение технической документации (графики ТО, паспорта, протоколы испытаний и измерений, ведомости измерения нагрузок)	постоянно
<b>КЛ-0,4 кВ (1 км.)</b>		
1	Осмотр трасс КЛ электромонтерами	1 раз в 3 месяца
2	Осмотр трасс КЛ ИТР	выборочно 1 раз в год
3	Измерение нагрузок кабельных линий	2 раза в год
4	Оперативные переключения для подготовки рабочих мест к проведению работ по техническому обслуживанию	при необходимости
5	Оформление и ведение технической документации (графики ТО, паспорта, протоколы испытаний и измерений, ведомости измерения нагрузок)	постоянно

**Подрядчик**

АО «Мособлэнерго»

Директор Красногорского филиала

АО «Мособлэнерго»

(должность)



(подпись)

МП

Р.И. Толстов

(инициалы, фамилия)

**Заказчик**

Председатель правления

АСНУ «Раздолье»

(должность)



(подпись)

МП

Савуляк Л.И.

(инициалы, фамилия)